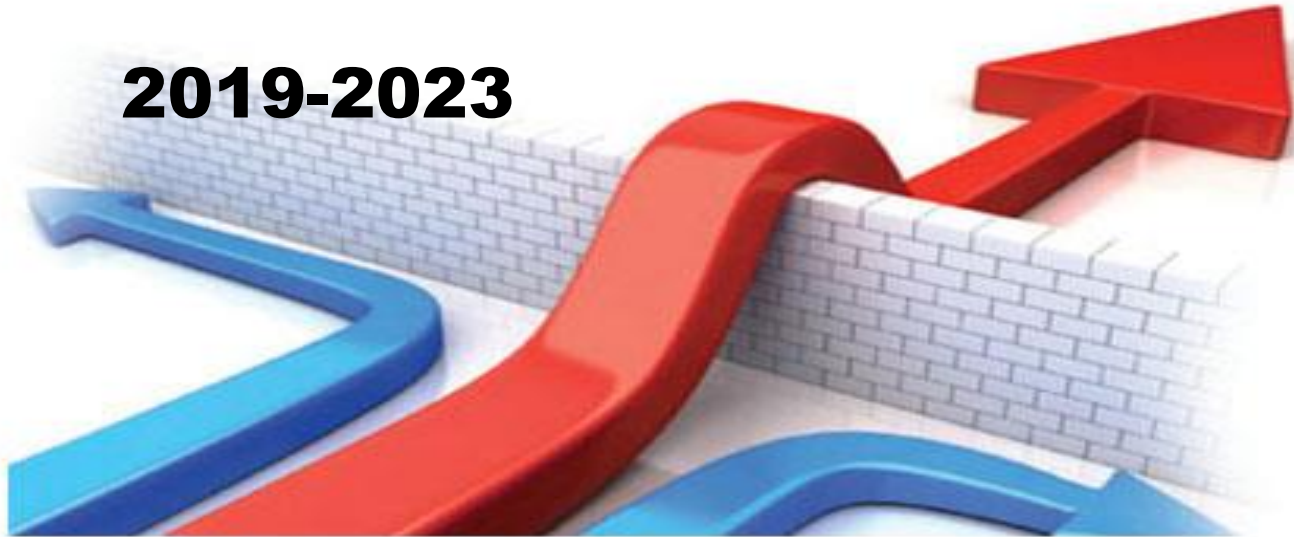


T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
AHMET ÇABUK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN

2019-2023



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Ahmet Çabuk Ortaokulu olarak 2011 yılından bu yana eğitim-öğretim faaliyetlerini öğrenci ve veli profili olarak büyük bir aile olmamızdır. Bu başarıyı elde etmemizde kalite standartlarının üstüne çıkmayı hedefleyen bir okul durumundayız. Sürekli yenilenmeyi,kalite kültürünü amaç edinmiş olmamız büyük önem arz etmektedir.Kalite kültürünü amaç edinmiş paydaşlarımızla birlikte daha da ileri götürerek 2019-2023 Stratejik planımızı hazırladık. Ahmet Çabuk Ortaokulu olarak vatanını ve milletini seven bireyler yetiştirmek,çevremizdekilere ışık tutan,onları hayata hazırlayan ,hayatı aydınlatan,zorluklara karşı göğüs gerebilen,bizleri daima ileri görütrebilecek gençler yetiştirmektir. Bizler yetişmiş öğretmen kadromuzla birklikte geleceğe yönelik başarıya susamış,çağa ayak uydurabilen,yeniliklere açık bireyler yetiştirmektir. Osmangazi Ahmet Çabuk Ortaokulu olarak Stratejik planlama çalışmasına katkı yapacak durum tespitinin yapılmasına okulumuzun SWAT analizi yapılarak başlanmıştır. Strateji plan ekibimizi kurarak,çeşitli anketler yaparak, yapmış olduğumuz anketlerimizi Stratejik Planlama ekibimizle birlikte anketlerimizi değerlendirerek mevcut durumumuz hakkında gerçekçi bilgilere sahip olduk. Hazırlanacak olan 2019-2023 Stratejik planda tüm paydaşlarımızın katkılarının sağlanmasından dolayı,öğretmen-öğrenci-veli memnuniyetinin maksimum düzeyde karşılanacağı , Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik planına uygun olarak eğitim öğretimde kalitenin yakalanacağına inancımız tamdır. Başta planlama sürecinde gösterdikleri özverili çalışmaları nedeniyle tüm öğretmenlerime, öğrencilerime ve velilerimize teşekkür ediyor,bundan sonraki çalışmalarda da başarılar diliyorum.

Mehmet ŞAHİN
Ahmet Çabuk Ortaokulu Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	2
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	- 5 -
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	34
MİSYONUMUZ *	35
VİZYONUMUZ *	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	36
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	37
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	38
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	40
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	44
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	46
EKLER:	49



BÖLÜM I

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Mehmet ŞAHİN	Okul Müdürü
2	Süleyman Arif SARI	Müdür Yardımcısı
3	Serhat KARADAĞ	Türkçe Öğretmeni
4	Resul BİNİCİ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Nurcan ALTIN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekibi

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Abdullah SALMAN	Müdür Yardımcısı
2	Hüseyin AÇIKGÖZ	Türkçe Öğretmeni
3	Adem YILMAZ	Fen Bilimleri Öğretmeni
4	Saadet ÇİÇEK	Rehber Öğretmen
5	Elif TÜRKOĞLU	Görsel Sanatlar Öğretmeni
6	Volkan YİĞİT	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
7	Selen CİNGÖZ	İngilizce Öğretmeni
8	Dilek DÖLCÜ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
9	Ayşe BÜYÜKKESKİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi



BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Ahmet Çabuk Ortaokulu 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılında Ahmet Çabuk İlköğretim Okulu olarak faaliyete başlamıştır. Okulumuz kayıt bölgesi Küçükbalıklı mahallesidir. Öğrenci potansiyeli genel itibariyle Karadeniz Bölgesindedir. Yeni bir eğitim kurumu olmasına rağmen kısa sürede sosyal, kültürel ve akademik açıdan önemli mesafeler ve başarılar kaydetmiştir. Ayrıca kayıt bölgesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine yeni ve dinamik bir ivme kazandırmıştır. Okulumuz adını yapımında da emeği geçen hayırsever işadamı Ahmet Çabuk'tan almaktadır.

Daha sonra 2014 yılında Ortaokul olarak okul dönüşümü sağlanmış ve bu tarihten itibaren de tam gün eğitim modeli ve anlayışıyla eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bursa da ve içinde bulunduğu eğitim bölgesinde en iyi okullar arasına girmek için öğretmenleri, öğrencileri, velileri ve tüm paydaşları ile birlikte uyum içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Osmangazi			
Adres:	Küçükbalıklı Mah.6.Cadde No:10 Osmangazi Bursa	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/2UMnxTdXS9K2		
Telefon Numarası:	0 (224) 215 04 42	Faks Numarası:	0 (224) 215 04 42		
e- Posta Adresi:	721769@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	ahmetcabuk.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	721769	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2011		Toplam Çalışan Sayısı *	39		
Öğrenci Sayısı:	Kız	312	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	358		Erkek	18
	Toplam	670		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		: 80 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	18	17	35
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	23	21	44

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		✓
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	1104	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı	✓	
İdari Odaların Alanı (m2)	52	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturma Alanı (m2)	1356,02	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7624			
Okul Kapalı Alan (m2)	1356,02			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	407			
Kantin (m2)	74			
Tuvalet Sayısı	15			
Diğer (.....)	?			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf ve Öğrenci Göstergeleri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	12	13	25	7/A	12	16	28
5/B	14	13	27	7/B	15	13	28
5/C	8	15	23	7/C	8	17	25
5/D	14	15	29	7/D	9	17	26
5/E	15	13	28	7/E	12	13	25
5/F	11	15	26	7.Sınıf Otistik Hafifi A	0	1	1
5/G	15	11	26	8/A	14	13	27
5/H	13	16	29	8/B	11	16	27
5.Sınıf Orta-Ağır Zihinsel A	0	1	1	8/C	15	13	28
5.Sınıf Otistik Hafifi A	0	2	2	8/D	15	13	28
6/A	12	14	26	8/E	12	16	28
6/B	12	14	26	8/F	12	15	27
6/C	12	13	25	8/G	14	13	27
6/D	12	14	26	8.Sınıf Otistik Hafifi A	0	1	1
6/E	13	12	25				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	23	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

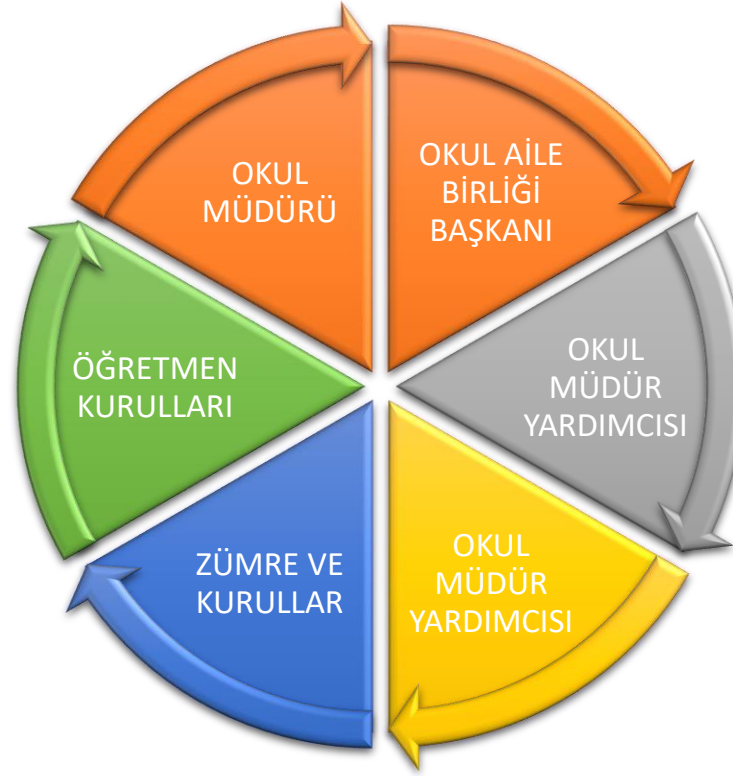
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 8 : Gelir-Gider

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	83.919,20 TL	79.551,05 TL
2018	102.825,06 TL	102.825,06 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



PAYDAŞ LİSTESİ VE ETKİ-ÖNEM MATRİSİ

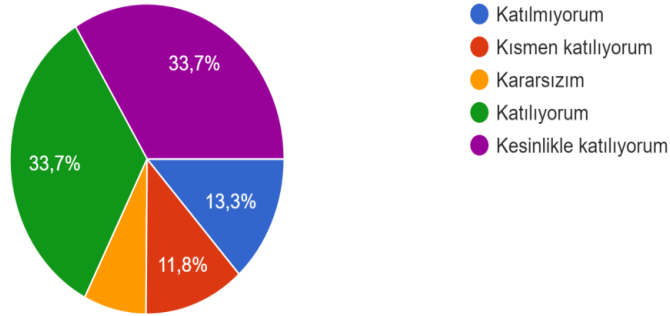
PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ			Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Talepleri ne Verilen Önem	Önceliği	Açıklama
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	1,2,3 İzle	1,2,3 Gözet		
						4,5 Bilgilendir	4,5 Birlikte Çalış		
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		√				5	5	1	Birlikte Çalış
İlçe Millî Eğitim Müdürü (Lider)	√					5	5	1	Birlikte Çalış
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Yöneticileri	√					5	5	1	Birlikte Çalış
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Bölümleri	√					5	5	1	Birlikte Çalış
Diğer Personel (Öğretmen, Teknik Personel, Memur, Hizmetli)	√			√		5	5	1	Birlikte Çalış
Okul/Kurum Yönetici ve Çalışanları	√		√	√		5	5	1	Birlikte Çalış
Öğrenciler	√		√			5	5	1	Birlikte Çalış
Veliler	√		√			4	5	1	Birlikte Çalış
Okul Aile Birlikleri	√		√	√		4	5	1	Birlikte Çalış
Millî Eğitim Bakanlığı				√		5	5	1	Birlikte Çalış
Bursa Valiliği		√				5	5	1	Birlikte Çalış
İlçe Kaymakamlıkları		√				5	5	1	Birlikte Çalış
Yerel Yönetimler		√			√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
İl Emniyet Müdürlüğü		√				4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et

Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü		√		√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet , Çalışmalarına Dahil Et
İl Sağlık Müdürlüğü, Sağlık Kuruluşları		√		√	3	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü		√		√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		√		√	3	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü		√		√	3	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
İl Müftülüğü		√		√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü		√		√	3	3	3	Bilgilendir
Diğer İl Müdürlükleri		o		√	3	3	3	Bilgilendir
Uludağ Üniversitesi		√	√	√	3	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
Bursa Teknik Üniversitesi		√	√	√	3	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
Hayırseverler		√		√	5	4	1	Birlikte Çalış
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf, Dernekler, Sendikalar, Meslek Kuruluşları)		o	√	√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
Spor Kulüpleri ve İlgili Federasyonlar		o			3	3	3	Bilgilendir
Özel Sektör Kuruluşları/Firmalar		o	√		3	3	3	Bilgilendir
Basın, Yayın Kurumları, Medya (Yerel, Ulusal Medya)		√	√		3	3	3	Bilgilendir
Bankalar		√		√	2	3	3	Bilgilendir

Öğrenci Anketi Sonuçları :

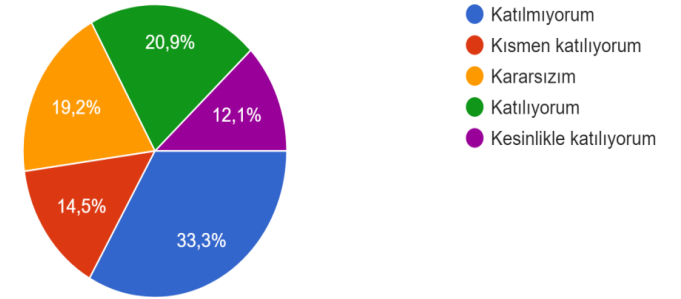
1)Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

406 yanıt



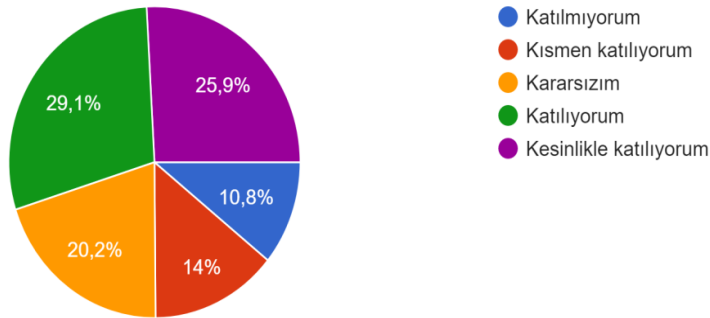
2)Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

406 yanıt



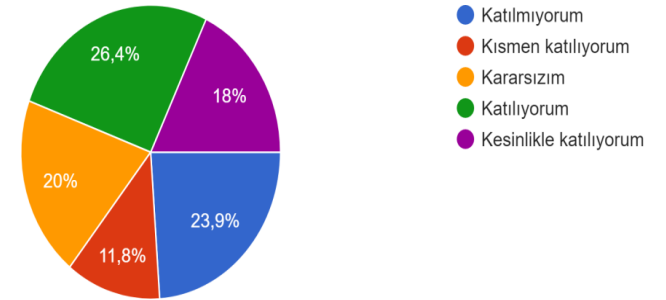
3)Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

406 yanıt



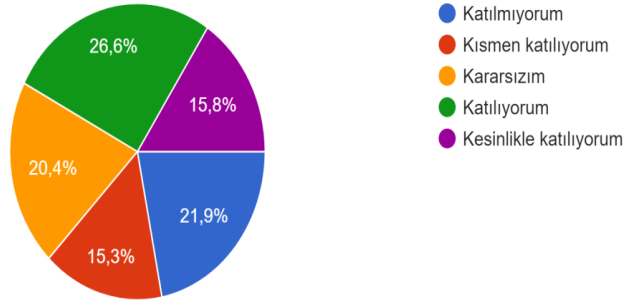
4)Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

406 yanıt



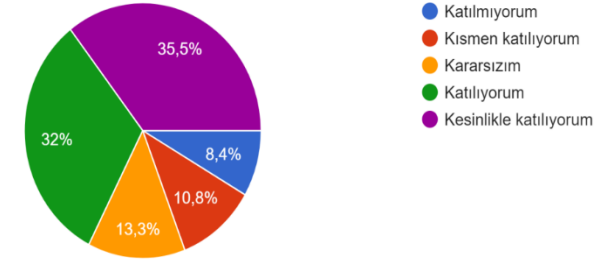
6)Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

406 yanıt



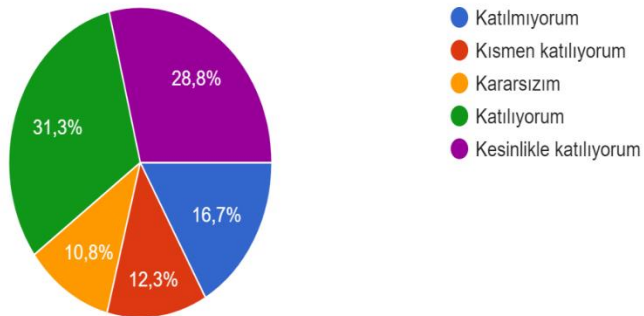
7)Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

406 yanıt



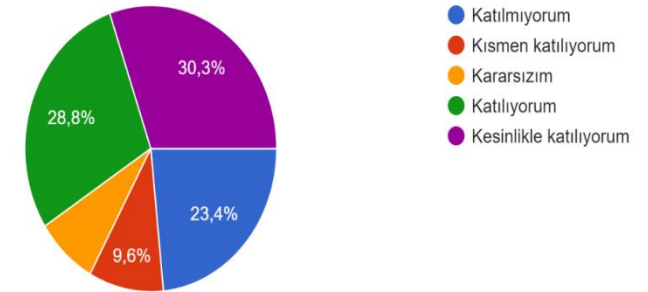
8)Derlerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

406 yanıt



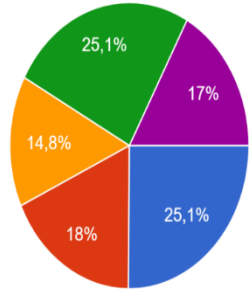
9)Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

406 yanıt



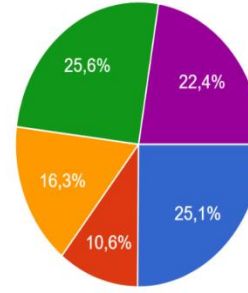
10)Okulun içi ve dışı temizdir.

406 yanıt



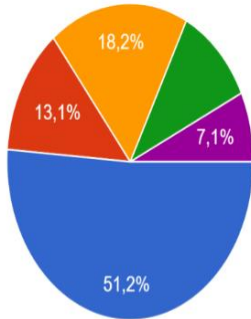
11)Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

406 yanıt



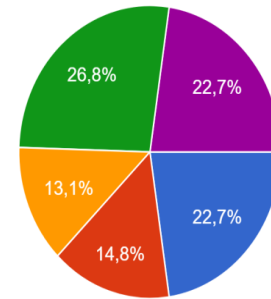
12)Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

406 yanıt



13)Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

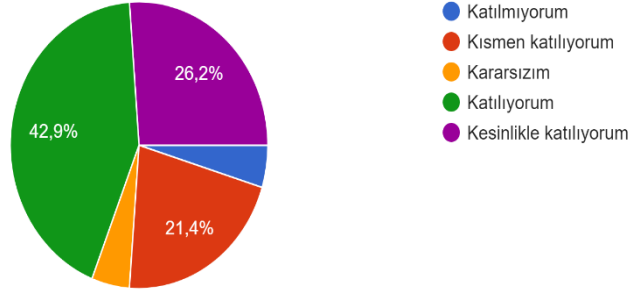
406 yanıt



Öğretmen Anketi Sonuçları :

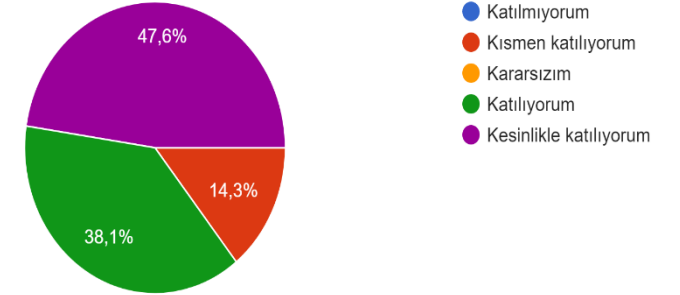
1)Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

42 yanıt



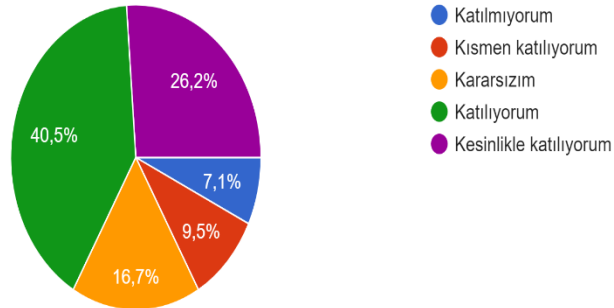
2)Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

42 yanıt



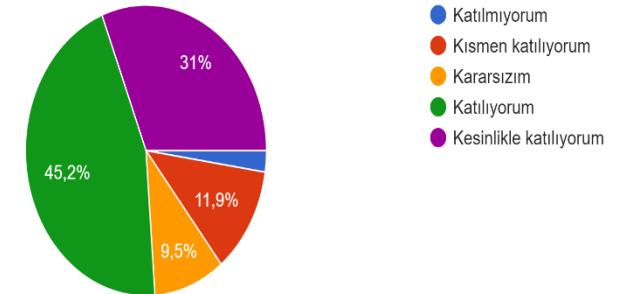
3)Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

42 yanıt



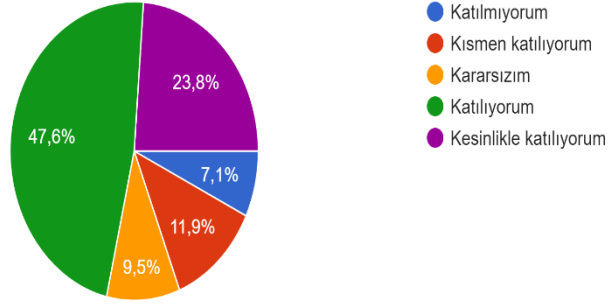
4)Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

42 yanıt



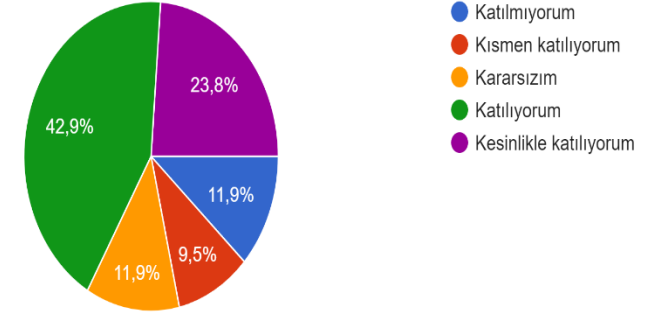
5)Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

42 yanıt



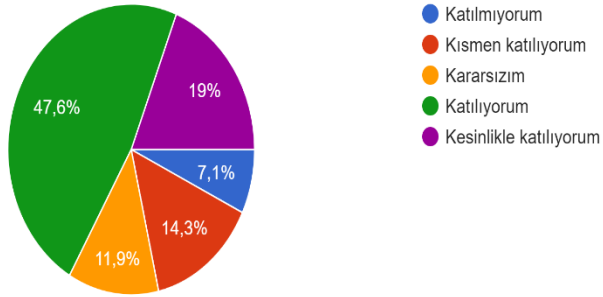
6)Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

42 yanıt



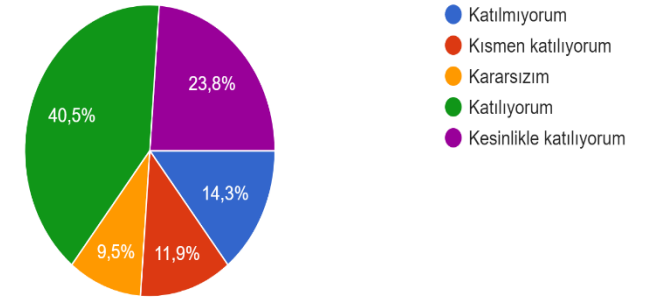
7)Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

42 yanıt



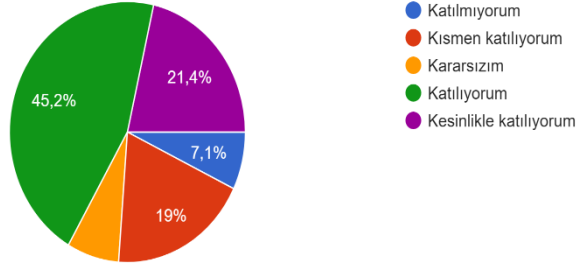
8)Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

42 yanıt



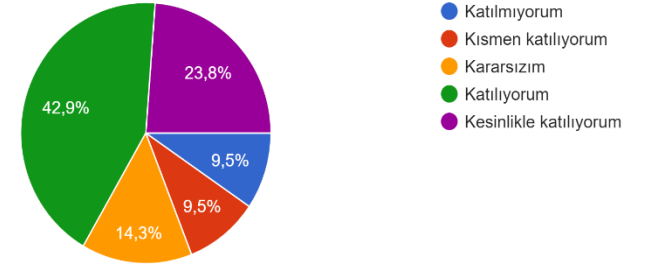
9)Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

42 yanıt



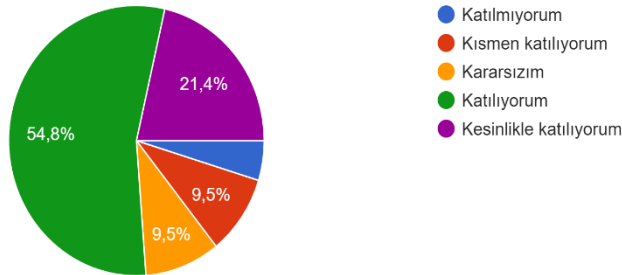
10)Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

42 yanıt



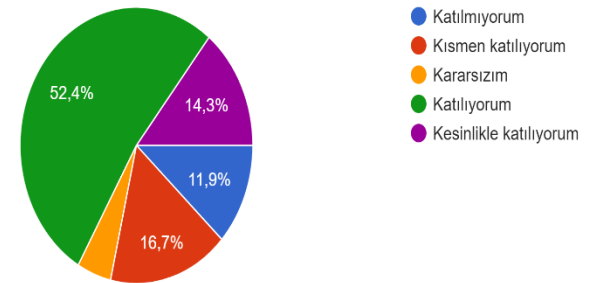
11)Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

42 yanıt



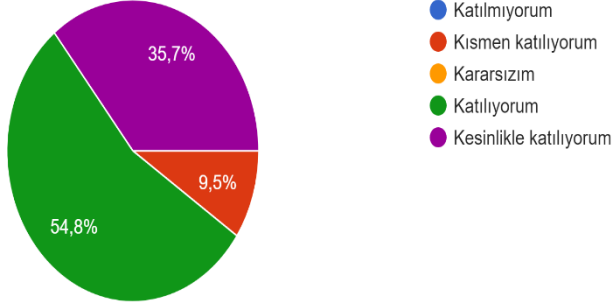
12)Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

42 yanıt



13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

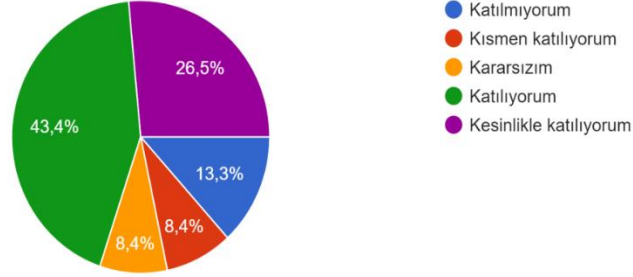
42 yanıt



Veli Anketi Sonuçları

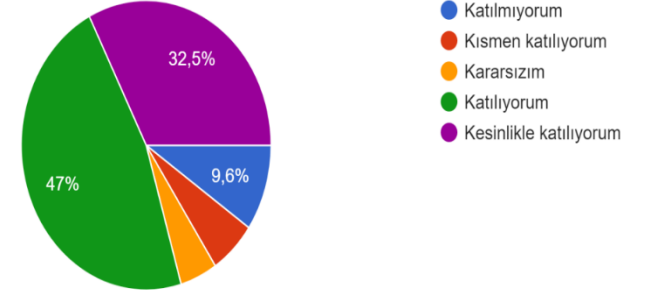
1)İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

83 yanıt



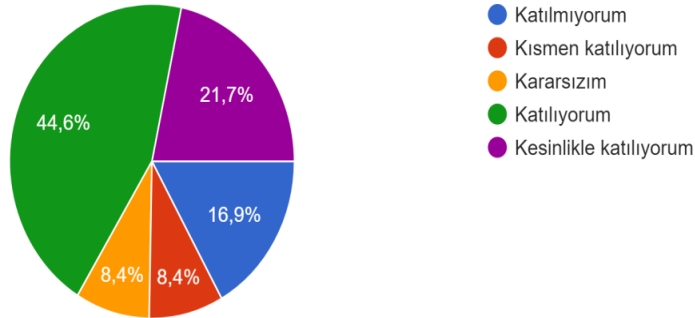
2)Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

83 yanıt



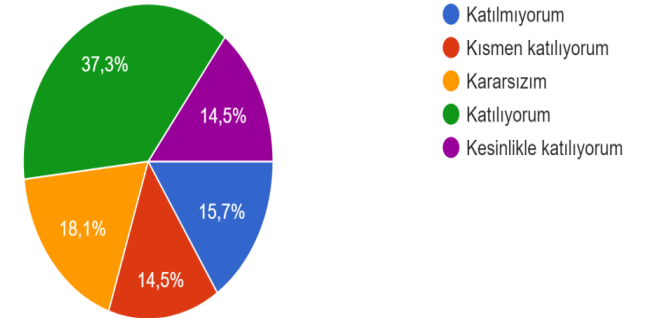
3)Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

83 yanıt



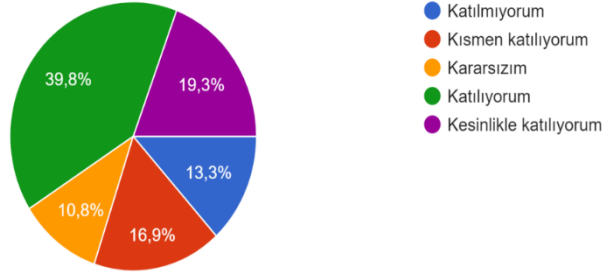
4)Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

83 yanıt



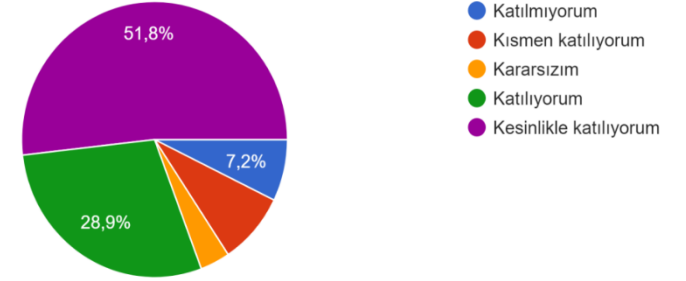
5)Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

83 yanıt



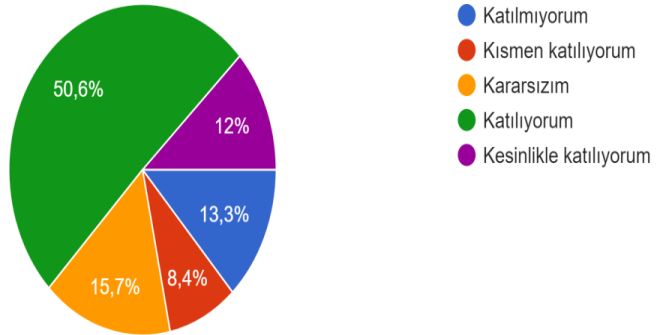
6)Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

83 yanıt



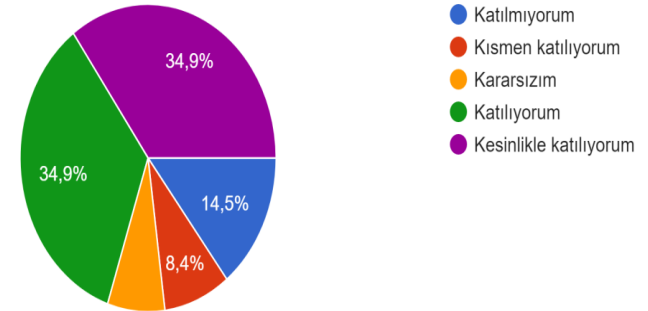
7)Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

83 yanıt



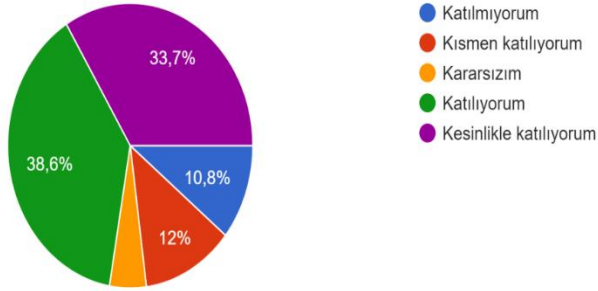
8)E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

83 yanıt



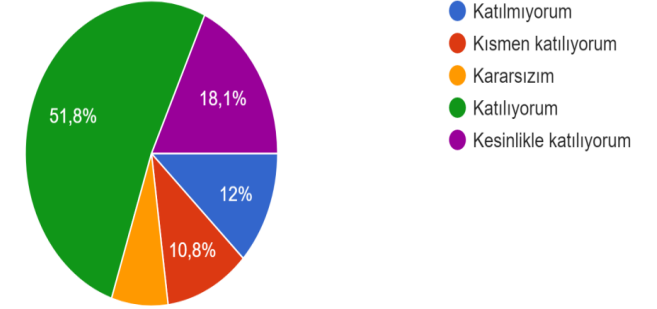
9)Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

83 yanıt



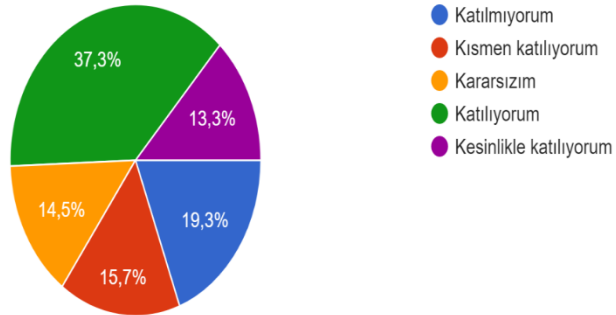
10)Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

83 yanıt



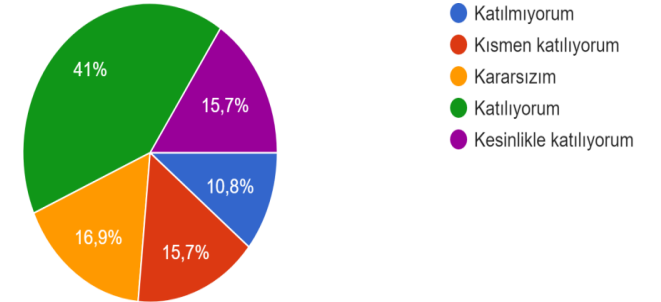
11)Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

83 yanıt



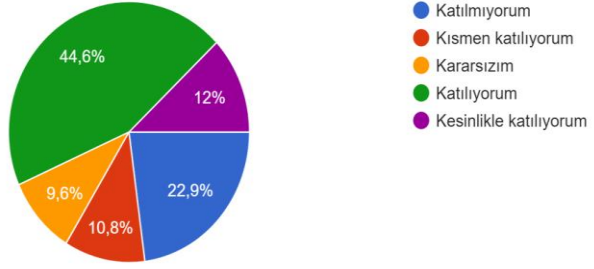
12)Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

83 yanıt



13)Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

83 yanıt



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	*Öğretmenleri ile etkili ve verimli iletişim *Okul kültürü ve kurallarına uyum	
Çalışanlar	*Genç ve dinamik ve yeniliğe açık öğretmen kadrosu *Kurumsal Kimliği önemseme *Kurum kültürü oluşturmaya çalışan, iletişim ve çözüm odaklı idari kadro	*Uyumlu ve gayretli personel
Veliler	*İletişime açık olmaları	
Bina ve Yerleşke	*Yeterli sayıda derslik ve birim *İl ve İlçe merkezine yakınlık *Çit vb.güvenlik tedbirlerinin yeterli olması *Yoğun trafik ağlarına ve yollarına uzak olması *Öğrenciler için zararlı olabilecek mekan ve alanlardan uzak olması	* İdeal sınıf mevcutları *İdeal okul bahçesi ve spor alanları *Okul Kantininin okul bahçesinde yer alması *Binanın etrafının tamamen olumsuz dış etkenlere kapalı
Donanım	*Bilişim Teknolojileri Sınıfı *Tüm dersliklerde Akıllı Tahta donanımı *Derslik araç ve gereçleri *Fiber İnternet ve telefon bağlantısı	*Güvenlik Kamera Sistemi *Güvenlik Alarm Sistemi *Turnikeli ve kartlı geçiş sistemi
Bütçe	*Kantin Kira Geliri *Veli bağışları *Etkili ve verimli bütçe kullanımı	
Yönetim Süreçleri	*Karar alma *Ekip çalışması *Koordinasyon	*Zamanında değerlendirme *Etkili ve hızlı iletişim Sürekli üretilen projeler *Gelişmiş kurum kültürü
İletişim Süreçleri	*Güncel Okul Web Sitesi *Hızlı ve güvenilir veli bilgilendirme ve mesaj sistemi *Hızlı ve güvenilir öğretmen ve öğrenci bilgilendirme sistemi	
Diğer	*Beyaz Bayrak-Özel Güvenlik Görevlisi-Sabit Polis Memuru	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Okuma alışkanlığı yetersizliği *Planlı ve programlı çalışma eksikliği *Ekonomik durumları *Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması	*Boşanmış yada parçalanmış aile çocuk sayısının fazla olması. *Aile desteğinin ve ilgisinin çok yetersiz olması
Çalışanlar	*Nitelikli ve devamlı yardımcı hizmetler personeli eksikliği *Kadro lu öğretmen eksikliği *Memur -VH.K.İ personeli eksikliği	
Veliler	*Ekonomik durumları *Okul-öğretmen işbirliği eksikliği *Teknoloji kullanım kapasitesinin düşük olması	*Boşanma oranının yüksek olması *Eğitim seviyelerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	*Kapalı spor salonu olmaması *Arşiv, Yardımcı hizmetliler odası, depo vb. eksikliği *Toplantı, konferans vb. etkinlikler için çok amaçlı salon olmayışı	
Donanım	*Modern Bilişim Teknolojileri Sınıfı olmayışı *Fen Bilimleri Labaratuvarı donanım ve malzeme eksikliği *Teknoloji Tasarım Dersliği eksikliği	
Bütçe	*Yeterli Okul-Aile Birliği Bütçesi olmayışı *Hayırsever iş adamı, dernek, vakıf ,kuruluş vb. maddi destek eksikliği *Çevre kurum, iş yeri vb. desteğinin olmayışı *Giderek yükselen bakım-onarım-servis vb. maliyetleri	
Yönetim Süreçleri	*Yönetici görev sürelerinin kısa olması	
İletişim Süreçleri	*Öğretmen-İdare-veli iletişiminin istenilen seviyede olmaması.	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	*Deneyimli ve özverili yöneticiler *İl Geneli bir çok lidere kolay ulaşım
Ekonomik	*Eğitim bağışçıları, hayırseverler, sanayi kuruluşları
Sosyolojik	*Veli potansiyelinin ayı kültürün mensubu olmaları
Teknolojik	*Fatih Projesi *E-Okul ve Mebbis Uygulamaları *Fiber İnternet
Mevzuat-Yasal	*Mevzuatın sık sık ve kolaylıkla takip edilebilmesi
Ekolojik	*Okul bahçesinin yeteri kadar ağaca sahip olması

Tehditler

Politik	*Sık değişen eğitim-öğretim politikaları
Ekonomik	*Velilerin ekonomik durumlarının zayıf olması *Yetersiz Bütçe olanakları
Sosyolojik	*Sürekli dış göç alan kayıt bölgesi *Boşanmış ya da ilgisiz aile yapısı
Teknolojik	*Sosyal medyanın bilinçsiz ve kontrolsüz kullanımı
Mevzuat-Yasal	*Sık değişen mevzuat
Ekolojik	*Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Devamsızlık
3	Eğitim Öğretimdeki disiplin eksikliği
4	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
6	Teknolojideki gelişmelerin eğitimde kullanılması
7	İnternet sayesinde bilgiye ulaşımdaki kolaylık
8	Teknolojinin getirdiği hantallık
9	Okulların teknolojik alt yapıları
10	Velilerin Eğitim – öğretime müdahaleleri
11	Ailelerin ekonomik durumları
12	Bilinçli ya da bilinçsiz velinin eğitim öğretime olumlu/olumsuz etkileri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim de yapılan yenilikler ve değişiklikler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Okuma kültürü
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
8	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
10	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
11	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
12	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
13	Liseye girişte sınav sistemi
14	Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı
15	Okullarda görsel eğitime önem verilmesi
16	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanmaları
17	İlgili ve bilinçli velilerin etki ve katkısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Eğitim kadromuzun mesleki gelişim çalışmaları
2	Destek personel istihdamı
3	Okul bütçesi ve bütçe kaynakları
4	Fiziksel ve teknolojik kapasite, donanım ve yenilenmesi
5	Okul tanıtımı, web sitesi, basım yayım faaliyetleri
6	İç ve dış paydaşlar ile etkin ve süreli iletişim
7	Yerel ve ulusal kurum ve kuruluşlarla işbirliği
8	Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal alanların faaliyet alanlarının yetersizliği
9	Hizmet içi eğitim faaliyetleri ve katılım oranları
10	Farkındalık yaratan çalışmaların ödüllendirilmesi
11	Bilgiye erişim imkan ve hızının arttırılması
12	Okul temelli çalışmalar
13	İzleme ve Değerlendirme
14	İstatistik ve bilgi temini
15	Yabancı dil becerileri
16	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin, aile ve diğer paydaş eğitimleri



BÖLÜM III

MİSYON-VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli manevi değerlere bağlı, çok yönlü düşünebilen ,düşündüklerini açıkça ifade edebilen, kendine güvenen, çevresine duyarlı, kendisini ve başkalarını seven aynı zamanda saygı duyan, yeniliklere açık,değişen ,gelişen, paylaşmayı bilen bireyler yetiştirmek

VİZYONUMUZ

Güçlü kurumsal kimliğe sahip, eğitim alanındaki yenilikleri yakından takip eden , öğrenci , veli ve çalışan memnuniyetini en üst düzeye çıkaran bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkmak,
- ❖ Vatan sevgisi ve millet sevgisi,
- ❖ Milli ve manevi değerlere bağlı olmak

- ❖ Sosyal yaşamda öğrencileri etkin kılmak,
- ❖ Çözüm odaklı yönetim anlayışı
- ❖ İnsana değer vermek,
- ❖ Ahlaki değerleri yaşatmak
- ❖ Sevgi ve Saygı
- ❖ Paylaşım ve İşbirliği
- ❖ Sabır ve Hoşgörü
- ❖ Doğruluk ve Dürüstlük
- ❖ Güven
- ❖ İletişime, Değişime, Eleştiriye, Öneriye, Paylaşım Açıklık
- ❖ Yenilikleri Takip Etmek
- ❖ Eğitimde süreklilik anlayışı
- ❖ Doğa ve çevreyi koruma bilinci

- ❖ Sürekli gelişim



BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum,devamsızlık ve tamamlama sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 44	% 45	% 50	% 55	% 60	% 65
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 63	% 65	% 70	% 75	% 80	%85
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	% 5	% 4	% 3	% 2	% 1	% 0
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	% 26	% 25	% 20	% 15	% 10	%5
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	% 70	% 75	% 80	% 85	% 90	% 95
PG.1.1.7	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	25	30	35	45	60	75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.2	Öğrenci devamsızlık anketleri yapılacaktır ve sonuçlara göre gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Müdür Yardımcıları BT Öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı
1.1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Plan Sonuna Kadar
1.1.1.6	Ortaokul sonrası mesleki liseler, imam hatip liseleri, Anadolu liseleri gibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı
1.1.1.7	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı
1.1.1.8	Öğrencilerin okula aidiyet duygularını güçlendirmek amacıyla okullarda ders dışı düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin nicelik ve niteliğini artırmak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim yılı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%54	%55	%56	%57	%65	%70
PG.2.1.2	8.sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşen oranı	%5,5	%15	%20	%22	%25	%30
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	70,51	72	74	75	80	85
	Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması	63,29	65	67	69	70	75
	Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması	65,27	68	70	72	74	75
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	7	8	9	10	15
PG.2.1.5	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%24	%25	%30	%35	%40	%50
PG.2.1.6	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%37	%40	%45	%48	%49	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi/Matematik Züm.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi/Matematik Züm.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel,kültürel,sosyal,sportif ,sanatsal etkinlikler sayısı	a)Bilimsel etkinlik sayısı	1	3	4	5	7	10
		b)Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	5	10	15	18	20	25
		c)Sportif etkinlik sayısı	9	10	12	15	20	25
		d)Sanatsal etkinlik sayısı	2	4	5	8	10	15
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı		%55	%60	%65	%70	%75	%85
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı(Beyaz bayrak,beslenme dostu,okul sağlığı vb.)		%40	%45	%50	%60	%75	%85
PG.2.2.4	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı		%3	%5	%10	%20	%30	%35
PG.2.2.5	Okulda açılan sosyal kulüp oranı		%90	%90	%95	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.1	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.1.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.1.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.1.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.1.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.1.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.1.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.1.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.1.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.1.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.1.11	Yakın çevredeki “Okul Dışı Öğrenme Ortamları” tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda " Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi,piknik vb.organizasyon sayısı	5	5	6	8	10	12
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%59	%60	%65	%70	%75	%80
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	0	%1	%3	%5	%8	%10
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	5	6	8	10	11	12
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%12	%13	%14	%15	%16	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal,sanatsal,sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	0,60	1	1,2	1,4	1,5	2
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	25 TL	30 TL	50 TL	85 TL	100 TL	150 TL
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	6000	6500	7000	7500	8000	10000
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	2891	3000	3100	3200	3300	3500
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	2	3	4	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.1.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.1.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde



BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	70.000	90.000	125.000	200.000	250.000	735.000 TL
TOPLAM	70.000	90.000	125.000	200.000	250.000	735.000 TL

BÖLÜM VI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tema	Stratejik Hedef	No	Strateji	Ana Sorumlu	Eylem tarihi
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	<i>Stratejik Hedef 1.1</i> Kayıt bölgesinde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.	1.1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
		1.1.1.2	Öğrenci devamsızlık anketleri yapılacaktır ve sonuçlara göre gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Müdür Yardımcıları BT Öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı
		1.1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
		1.1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
		1.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Plan Sonuna Kadar
		1.1.1.6	Ortaokul sonrası mesleki liseler, imam hatip liseleri, Anadolu liseleri gibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı
		1.1.1.7	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı
		1.1.1.8	Öğrencilerin okula aidiyet duygularını güçlendirmek amacıyla okullarda ders dışı düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin nicelik ve niteliğini artırmak.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim yılı

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	<i>Stratejik Hedef 2.1</i> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.	2.1.1.1	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
		2.1.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
		2.1.1.3	Yabancı dil öğretimi destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
		2.1.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
		2.1.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
		2.1.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
		2.1.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		2.1.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi/Matematik Züm.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		2.1.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi/Matematik Züm.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

<p><i>Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılabilecek ve izlenecektir.</i></p>	2.2.1.1	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Rehberlik Servisi Müdür Yardımcıları	Eğitim-Öğretim Yılı
	2.2.1.2	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Fen Bilimleri Öğretmenleri BT Öğretmeni Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
	2.2.1.3	Liselerden sorumlu kişi ve kuruluşların okulumuzu ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
	2.2.1.4	İlgili kişi ve kuruluşlarla iş birliği yapılarak Meslek Tanıtma çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Yılı
	2.2.1.5	Kurslardan faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Kurs Başvuru Dönemleri
	2.2.1.6	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
	2.2.1.7	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
	2.2.1.8	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
	2.2.1.9	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğrt.	Eğitim öğretim yılı içerisinde
	2.2.1.10	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düz.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
	2.2.1.11	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

KURUMSAL KAPASİTE	<i>Stratejik Hedef 3.1.</i> Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları arttıracaktır.	3.1.1.1	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
		3.1.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.1.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.1.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.1.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.1.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.1.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.1.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
	<i>Stratejik Hedef 3.2</i> Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	3.2.1.1	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
		3.2.1.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.2.1.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
		3.2.1.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.